



**AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE
ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT**

RO-NANDTB 04

Ed. /Rev.: 2/0

Data: 15.12.2020

Pag.: 1 / 18

APROBAT,

DIRECTOR EXECUTIV

Ing.

BOGDAN RADULESCU

AVIZ COMISIE TEHNICĂ

Proces Verbal Nr.:

83 / 14.12.2020

**AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE
ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT**

COD: RO-NANDTB 04

Ed./Rev.: 2/0 din 15.12.2020

CUPRINS	
Nr.Crt.	DENUMIRE
1	Domeniu
2	Scop
3	Definiții și prescurtări
3.1	Definiții
3.2	Prescurtări
4	Documente de referință
5	Procedura
5.1	Cererea pentru autorizare
5.2	Domeniul de autorizare al CIE
5.3	Cerințe privind facilitățile
5.4	Cerințe privind personalul CIE
5.5	Administrarea examinărilor la CIE
5.6	Documente emise de CIE
5.7	Înregistrări și evidențe
5.8	Proceduri specifice
5.9	Memoriul de prezentare
5.10	Competențe acordate CIE prin certificatul de autorizare
5.11	Modificări în cadrul CIE
5.12	Menținerea valabilității autorizării
5.13	Suspendarea certificatului de autorizare
5.14	Revocarea certificatului de autorizare
ANEXE	
Anexa 1	Cerere de autorizare - FORM 1
Anexa 2	Certificat de autorizare CIE - FORM 2

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR			
Ed. / Rev.	Modificare	Modificat de:	Data
2/0	A fost modificată Anexa 2 – Certificat de Autorizare CIE (Model) A fost anulat Anexa 3 – Form 3 – Formular acceptare personal	Bogdan Rădulescu	11.11.2020

1. DOMENIU

Prezenta procedură prevede cerințele pentru autorizarea inițială, modificarea domeniului de autorizare, și supravegherea continuă a centrelor de instruire și examinare a personalului NDT din industria aeronautică.

Centrele de instruire a personalului pot fi interne sau externe.

CIE interne sunt acele centre care își desfășoară activitatea în cadrul unei organizații de producție pentru personalul propriu.

CIE externe sunt acele organizații independente care nu fac parte dintr-o organizație de producție și care au ca obiect de activitate instruirea și examinarea personalului NDT de la diverse organizații de producție solicitante, sau acele CIE interne care fac pe bază de contract servicii de instruire și examinare a personalului NDT aparținând de alte organizații.

2. SCOP

Pentru a putea susține cursuri de instruire teoretică și practică a personalului care efectuează examinări nedistructive în aeronautică și pentru a organiza examinarea acestui personal în vederea calificării, centrul de instruire și examinare personal NDT, trebuie să fie autorizat la rândul său de către RO-NANDTB în conformitate cu prezenta procedură.

Prezenta procedură stabilește regulile generale de desfășurare a activității centrelor de instruire și examinare a personalului NDT din industria aeronautică.

3. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

3.1. DEFINIȚII

Angajator - persoana juridică ce poate, potrivit legii, să angajeze forța de muncă pe bază de contract individual de muncă, și este autorizată potrivit legislației naționale să efectueze activități de control nedistructiv (NDT).

Autorizare - confirmare oficială dată printr-un document eliberat de RO-NANDTB în conformitate cu prezenta procedură, prin care se atestă capacitatea deținătorului de a desfășura activitățile de instruire și examinare din domeniul examinărilor nedistructive menționate în acest document.

RO-NANDTB Organizația națională independentă aeronautică - o organizație independentă, reprezentând industria aeronautică națională în domeniul NDT, care este constituită de principalii angajatori care efectuează examinări nedistructive (NDT) și care este recunoscută de autoritatea aeronautică civilă pentru a controla activitatea de calificare și/ sau examinare NDT în conformitate cu cerințele prezentei reglementări.

Calificare - demonstrarea întrunirii cerințelor prezentei proceduri privind capacitatea vizuală, instruirea, cunoștințele teoretice, îndemânarea practică și experiența, necesare unei persoane să efectueze anumite examinări nedistructive la un anumit nivel.

Centru de instruire și examinare personal NDT (CIE) - o organizație internă sau externă care are capacitatea de a instrui și examina personalul NDT din aeronautică. În conformitate



**AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE
ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT**

RO-NANDTB 04

Ed. /Rev.: 2/0

Data: 15.12.2020

Pag.: 4 / 18

cu cerințele din prezenta procedură. CIE trebuie să fie autorizat de către RO-NANDTB conform prezentei proceduri.

Certificare - declarație scrisă dată de angajator că o persoană a îndeplinit cerințele EN 4179/NAS 410.

Evaluare - verificare care urmează interpretării indicațiilor notate în timpul unei examinări NDT, pentru a determina dacă indicația îndeplinește criteriile de acceptare specificate sau pentru a determina semnificația indicației.

Examinare - testare formală, controlată și documentată făcută în conformitate cu o practică scrisă, pentru a verifica capacitatea vizuală a candidatului, cunoștințele sau îndemânarea într-o metodă NDT.

Examinare cu cartea deschisă - o examinare administrată cu acces la anumite materiale de referință care sunt asigurate sau referențiate.

Examinare cu cartea închisă - o examinare administrată fără acces la materiale de referință de orice fel.

Examen de bază - o examinare scrisă în vederea autorizării pe Nivelul 3, care demonstrează cunoștințele candidatului referitoare la metodele principale NDT și care va fi administrat înainte de examenul general de metodă.

Examen general - o examinare scrisă care se referă la principiile de bază și teoria unei metode NDT.

Examen specific - examinare scrisă care să demonstreze că un candidat cunoaște și înțelege procedurile, codurile, standardele, tehnologiile de produs tehnicile de testare, echipamentele și specificațiile aplicabile pentru o anumită metodă așa cum este folosită la locul de muncă al candidatului.

Examen practic - examinare care demonstrează abilitățile candidatului pentru a aplica o metoda NDT așa cum este folosită de angajator. Întrebările și răspunsurile nu trebuie să fie scrise dar rezultatele și observațiile examinării trebuie să fie documentate.

Examinator - o persoană autorizată pe Nivelul 3 pentru metoda în care devine examinator. Examinatorul este desemnat de Responsabilul Nivel 3 (RL 3) pentru a administra în totalitate sau parțial procesul de calificare și certificare în metoda/metodele în care este certificat.

Experiență - performanță realizată într-o metodă NDT la locul de muncă, având drept rezultat acumularea de cunoștințe teroretice și practice. Aceasta nu include instruirea formală la clasă dar poate să includă instruirea în laborator și la locul de muncă, așa cum este definită de procedura scrisă a angajatorului

Instructor - personal desemnat/aprobat de Responsabilul Nivel 3, care efectuează instruirea personalului NDT.



Instrucțiune de lucru scrisă - un document care detaliază tehnica NDT și parametrii de testare care să fie folosiți pentru inspecția unui anumit component sau pentru o familie de piese (de exemplu, „extrudate din aluminiu” sau „suportți din oțel”) sau ansamblu. Instrucțiunile de lucru sunt cunoscute sub numele de „fișe tehnologice” sau „fișe de date”.

Instruire formală - un program de activități de învățare documentat și organizat care are scopul de a împărtăși cunoștințele și deprinderile necesare pentru a fi calificat în conformitate cu EN 4179/NAS 410. Instruirea formală poate fi compusă din instruire la clasă, instruire practică și auto-instruire programată după cum este aprobată de RL3 sau Examinator.

Instruire la locul de muncă („on-the-job”) - instruire la locul de muncă pentru acumularea de experiență în ce privește setarea aparatului, operarea echipamentului, aplicarea procesului, recunoașterea, interpretarea și evaluarea indicațiilor sub îndrumare adecvată.

Metodă NDT- una din disciplinele examinărilor nedistructive (ex: metoda de examinare cu ultrasunete, radiografie, etc.) în cadrul căreia pot exista mai multe tehnici.

Observare directă - situație în care observatorul este capabil să vină în ajutor imediat candidatului și să rămână la o distanță care să permită contactul neîntrerupt verbal și vizual, cu candidatul.

Procedură scrisă: o procedură care descrie metodologia și cerințele angajatorului pentru controlarea și administrarea proceselor de calificare și certificare a personalului NDT.

Personal/ Operator NDT- personal care efectuează examinări nedistructive în domeniul aeronautic.

Probă test - piesă/component conținând defecte cunoscute folosită la examinarea practică, pentru demonstrarea competenței candidaților în aplicarea unei metode NDT. Ca alternativă, se pot considera probe test și imaginile cum ar fi radiografiile, diagramele de examinare ultrasonică etc. pentru demonstrarea competenței candidaților în interpretarea indicațiilor.

Procedură - instrucțiune scrisă despre cum se realizează un anumit proces. Procedurile sunt apoi folosite la întocmirea instrucțiunilor de lucru.

Renunțare - anulare definitivă a autorizării unui centru de instruire și examinare personal NDT, în baza solicitării formale scrise din partea managerului responsabil al organizației din care face parte aceasta / centrul de instruire personal NDT. În acest caz, persoana/organizația renunță efectiv la drepturile și competențele sale acordate prin autorizarea respectivă și, după anulare, nu mai are dreptul să efectueze activități invocând autorizarea, iar organizația din care face parte este obligată să elimine din documentația sa toate referințele la autorizare.

Restricționare - retragere temporară a unora dintre competențele acordate unui centru de instruire personal NDT prin documentele de autorizare. Restricționarea reprezintă un caz particular al suspendării.

	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 6 / 18

Revocare - anulare definitivă și executorie a întregii autorizări. În acest caz, toate drepturile și privilegiile acordate prin autorizare sunt retrase și, după revocare, centrul de instruire personal NDT nu mai are dreptul să efectueze nici o activitate invocând autorizarea, iar organizația din care face parte este obligată să elimine din documentația sa toate referințele la autorizare.

Suspendare - retragere temporară a competențelor acordate prin documentele de autorizare, unui centru de instruire personal NDT. În acest caz, autorizarea rămâne valabilă, însă pe perioada suspendării, nu poate fi efectuată nici o activitate invocând autorizarea. Privilegiile ce decurg din autorizare pot fi restabilite atunci când RO-NANDTB constată că circumstanțele care au cauzat suspendarea au fost corectate, iar centrul de instruire personal NDT poate demonstra din nou conformarea deplină cu cerințele aplicabile.

Responsabil Nivel 3 - persoană identificată în scris de angajator, care acționează în numele său în chestiunile legate de procesul de calificare și certificare a personalului NDT. RL3 trebuie să fie certificat în conformitate cu EN 4179/ NAS410 pentru Nivel 3 în una sau mai multe metode NDT și trebuie să aibă cunoștințe aprofundate despre instrucțiunile scrise, codurile, specificațiile și standardele folosite de angajator. RL3 trebuie să aibă cunoștințe temeinice despre materialele, componentele, tehnologiile de produs, metodele NDT și tehnicile NDT folosite de angajator. RL3 trebuie să fie responsabil pentru implementarea EN 4179/NAS 410 și pentru administrarea în întregime a programului de calificare și certificare.

Tehnică NDT - o modalitate specifică de utilizare a unei metode NDT (ex: tehnica de examinare cu ultrasunete prin imersie).

3.2. PRESCURTĂRI

AACR - Autoritatea Aeronautică Civilă Română

CA – Certificat de Autorizare

CIE – Centru de Instruire și Examinare Personal pentru Examinări Nedistructive

NDT – Examinări nedistructive

RL 3 – Responsabil Nivel 3

RO-NANDTB – Asociația Națională Aerospațială Pentru Controlul Nedistructiv

4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

AC 7114/11 – Audit Criteria to be used on audits of NANDTB's

ANDTBF_14 – Checklist for Audits of National Aerospace NDT Boards

EN 4179 – Aerospaces series. Qualification and approval of personnel for non-destructive testing.

NAS 410 – Certification and qualification of non-destructive test personnel, standard practice.

RACR-NDT – Autorizarea personalului care efectuează examinări nedestructive (NDT) în aeronautica civilă și a centrelor de instruire personal NDT

RO-NANDTB 01 – Elaborarea, aprobarea și ținerea sub control a documentației.

RO-NANDTB 02 – Calificarea și certificarea personalului NDT

RO-NANDTB 03 – Arhivarea documentelor

RO-NANDTB 05 – Auditarea CIE

5. PROCEDURA

5.1. CEREREA PENTRU AUTORIZARE

5.1.1. În scopul autorizării, un centru de instruire și examinare personal NDT trebuie să transmită la RO-NANDTB o cerere de autorizare (Form 1), formular ce trebuie însoțit de următoarele documente-suport:

- a) memoriul de prezentare al CIE;
- b) certificat de înregistrare de la Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- c) dovada plății tarifelor aferente autorizării.

5.1.2. Formatul și conținutul cererii de autorizare sunt prezentate în Anexa 1 și publicate pe pagina proprie de internet.

5.2. DOMENIUL DE AUTORIZARE AL CENTRULUI DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT

5.2.1. Un CIE trebuie să dețină certificat de autorizare (Anexa 2) acordat de către RO-NANDTB în care se specifică domeniul de autorizare, în urma constatării îndeplinirii cerințelor descrise în prezenta procedură.

5.2.2. Pentru a fi autorizat CIE trebuie să aibă un memoriu de prezentare conform prezentei proceduri, care trebuie să specifice domeniul de activitate care face obiectul autorizării. La precizarea domeniului de activitate se va ține cont de clasificarea metodelor NDT din RO NANDTB-02 și de complexitatea cursurilor (nivelurile de calificare) pe care CIE are capacitatea de a le organiza.

5.2.3. Aprobările AACR pentru CIE, valide la data intrării în vigoare a prezentei proceduri, rămân valabile până la data expirării acestora.

5.3. CERINȚE PRIVIND FACILITĂȚILE

5.3.1. Facilitățile trebuie să fie corespunzătoare pentru efectuarea activităților. Astfel, pe lângă spațiile necesare susținerii cursurilor și examenelor în vederea calificării personalului NDT, trebuie să fie asigurate birouri pentru întreg personalul CIE și spații de depozitare a probelor test și mijloacelor auxiliare corespunzătoare. De asemenea, este necesar să fie asigurate spații de arhivare a înregistrărilor și documentației de instruire și de examinare a personalului NDT.

5.3.2. Spațiile prevăzute pentru susținerea cursurilor teoretice și practice trebuie să permită o instruire a personalului NDT fără nici un fel de perturbări ale activității și să fie echipate cu mijloace auxiliare instruirii, pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării cursurilor.

5.3.3. CIE trebuie să pună la dispoziția cursanților un număr suficient de probe test reprezentative domeniului de activitate aprobat, conținând defecte naturale sau artificiale și care să acopere întreaga gamă de examinări nedistructive care pot fi efectuate prin aplicarea unei anumite metode NDT.

5.3.4. Probele test utilizate în cadrul activităților de instruire teoretică și practică nu vor fi utilizate la examinarea practică a candidaților.

5.3.5. CIE trebuie să fie în măsură să pună la dispoziția cursanților echipamente moderne suficiente și corespunzător întreținute pentru ca aceștia să poată efectua exerciții practice în timpul orelor de curs.

5.3.6. Condițiile în care se desfășoară instruirea practică a cursanților trebuie să fie cât mai apropiate de cele pe care operatorii NDT le vor avea/ le au la locurile de muncă. În cazul în care CIE nu poate asigura toate condițiile de desfășurare a instruirii practice pentru o anumită metodă NDT, acesta poate utiliza, pe bază contractuală, facilitățile altei organizații care desfășoară examinări nedistructive pentru domeniul aeronautic. CIE autorizat trebuie să asigure accesul RO-NANDTB în orice astfel de organizație contractată.

5.3.7. Mediul de desfășurare a instruirii practice trebuie să fie corespunzător activității de efectuat, și în plus, trebuie respectate, cerințele de mediu (inclusiv de protecție a personalului) specifice fiecărei metode NDT.

- 5.3.8.** Cursanții și candidații care sunt instruiți practic și, respectiv, examinați în domeniile specifice metodei RT, trebuie să aibă asigurate condițiile necesare protecției contra radiațiilor și să fie instruiți în domeniul radioprotecției conform standardelor naționale și internaționale, precum și a legislației aplicabile.
- 5.3.9.** CIE care instruiște practic personalul în metoda RT va avea autorizație de utilizare emisă de CNCAN validă pentru generatoarele de radiație proprii.
- 5.4. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL CENTRULUI DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT**
- 5.4.1.** CIE sau organizația din care face parte acesta va desemna o persoană sau un grup de persoane acceptabile RO-NANDTB ale căror responsabilități includ și asigurarea faptului că CIE se conformează cerințelor RO-NANDTB.
- 5.4.2.** CIE trebuie să asigure personal suficient pentru a planifica, pregăti, executa instruirea teoretică și practică, precum și pentru a organiza, supraveghea și efectua examinarea personalului NDT, în conformitate cu domeniul de autorizare.
- 5.4.3.** CIE poate utiliza, pe bază de contract part-time, operatori NDT (Nivel 3) calificați corespunzător conform RO-NANDTB 02 (instructori și examinatori) din cadrul unei alte entități, în cazul în care personalul propriu nu are competența necesară pentru susținerea cursurilor/ examinărilor într-o anumită metodă NDT.
- 5.4.4.** Instructorii și examinatorii trebuie să îndeplinească cerințele specificate în procedura RO-NANDTB 02. Aceștia trebuie să fie în număr suficient și să aibă cunoștințele și competența necesară să întocmească programele de instruire, suportul cursurilor, să susțină cursurile respective și să fie în măsură să examineze personalul NDT conform RO-NANDTB 02.
- 5.4.5.** Instructorii și examinatorii trebuie să aibă cunoștințe temeinice despre materialele, componentele, tehnologiile de execuție ale acestora și despre tehnicile NDT utilizate și pentru care au fost elaborate programele de instruire.
- 5.4.6.** Pentru asigurarea instruirii specifice, instructorii trebuie să cunoască instrucțiunile scrise, codurile, specificațiile și standardele din domeniul NDT, utilizate în cadrul organizației din care face parte cursantul. Aceleași cerințe trebuie să le îndeplinească și examinatorii care asigură examinarea specifică și practică a candidaților în vederea calificării. În condițiile în care nu se pot transmite CIE specificațiile de metodă, din motive contractuale, atunci centrul de instruire și examinare personal NDT utilizează un standard de metodă recunoscut în aviația civilă în vederea instruirii specifice, cu informarea organizației ce beneficiază de instruirea personalului.
- 5.4.7.** Examinatorii trebuie să corecteze și să noteze răspunsurile candidaților la probele scrise, iar rezultatele examenelor practice le vor aprecia și nota conform unei liste de verificare a examinării practice, care să includă cel puțin 10 criterii de notare.

5.4.8. CIE trebuie să păstreze înregistrări privind întregul personal implicat în activitățile de instruire, examinare, care trebuie să cuprindă detalii privind calificarea, experiența și competențele fiecăruia. Înregistrările respective, inclusiv documentele necesare să susțină toate informațiile cuprinse în evidențele CIE, trebuie să fie accesibile/ disponibile RO-NANDTB.

5.5. CERINȚE PRIVIND SISTEMUL DE ASIGURARE AL CALITĂȚII

Toate CIE trebuie să aibă sistemul de management al calității certificat conform AS 9100 sau echivalent. Pentru CIE interne acesta este cel al organizației mamă.

5.6. ADMINISTRAREA EXAMINARILOR

5.6.1. CIE Extern/Intern transmite la RO-NANDTB cu 10 de zile înainte de organizarea unei sesiuni de examinare lista cu personalul implicat, metodele de testare, nivelul de calificare dorit și nominalizarea examinatorilor.

5.6.2. Examinările se vor desfășura conform RO NANDTB 02.

5.6.3. În contractul încheiat de CIE vor fi clar specificate și identificate cerințele specifice ale clienților acestuia, referitoare la instruirea și examinarea specifică a personalului. Clienții vor pune la dispoziția CIE extern materialele folosite pentru examinarea cu cartea deschisă.

5.6.4. Pe durata auditurilor efectuate de RO-NANDTB, sau alte organisme de reglementare, CIE trebuie să demonstreze că a analizat și a pus în practică cerințele specifice ale clienților prevăzute în contract.

5.6.5. Dacă nu este posibil acest lucru clienții vor organiza la sediul propriu un examen suplimentar care să suplinească cerințele specifice care nu au fost rezolvate la CIE.

5.6.6. Întrebările care vor fi administrate pe timpul examenelor generale și specifice, vor fi puse la dispoziția persoanei examinate doar pe durata examenului.

5.7. DOCUMENTEE EMISE DE CENTRUL DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT

5.7.1. CIE autorizat conform RO-NANDTB 04, trebuie să emită pentru fiecare cursant un certificat de absolvire/calificare. Documentul care atestă calificarea cursanților cuprinde:

- a) Metoda NDT și tehnicile pentru care a fost instruit;
- b) Nivelul de calificare pentru care a fost instruit;
- c) Numele și semnătura instructorilor care au efectuat instruirea;
- d) Numele și semnătura examinatorilor care au efectuat evaluarea cunoștințelor acumulate în timpul instruirii;
- e) Perioada de desfășurare a cursului de instruire și numărul de ore efectuate;
- f) Notele obținute la examenul general, specific și practic.
- g) Termenul de valabilitate

5.7.2. Certificatul de absolvire/calificare emis de CIE trebuie să precizeze numărul certificatului de autorizare emis de RO-NANDTB .

5.7.3. Certificatele de calificare emise de CIE autorizat nu se substituie certificării emise de angajator, fiind o dovadă obiectivă a competenței personalului calificat în domeniul NDT.

5.8. ÎNREGISTRĂRI ȘI EVIDENȚE

5.8.1. CIE trebuie să arhiveze, următoarele tipuri de înregistrări :

- înregistrări-privind personalul implicat în activitățile de instruire și examinare;
- înregistrări privind tipurile de cursuri organizate și anume: niveluri de calificare, tipul de instruire furnizat (inițială, recurentă etc.), categoria de instruire furnizată (generală, specifică, practică), metodele NDT, standardele de metodă utilizate, aprobarea programelor și tematicilor de instruire, etc.;

5.8.2. Centrul de instruire și examinare personal NDT are obligația de a stabili și menține proceduri documentate pentru identificarea, colectarea, indexarea, accesul, îndosarierea, arhivarea, păstrarea și eliminarea înregistrărilor.

5.8.3. Toate înregistrările privind cursurile, persoanele instruite trebuie să fie lizibile și trebuie arhivate și păstrate astfel încât să fie regăsite prompt, în amenajări care asigură un mediu adecvat pentru prevenirea deteriorării sau pierderii lor. Duratele de păstrare a înregistrărilor nu vor fi mai mici de 10 ani de la data încheierii unei perioade de instruire. Înregistrările pot fi pe orice suport, cum ar fi pe hârtie sau suport informatic.

5.8.4. Evidențele trebuie astfel întocmite încât să se asigure o corelare sigură a conținutului cursurilor, instructorilor NDT, examinatorilor, cursanților și a documentelor de calificare a personalului instruit.

5.9. PROCEDURI SPECIFICE

5.9.1. Centrul de instruire și examinare personal NDT trebuie să elaboreze proceduri proprii prin care să se asigure de desfășurarea corespunzătoare a activităților specifice precum și conformarea continuă a organizației cu cerințele relevante din prezenta reglementare.

5.9.2. Centrul de instruire și examinare personal NDT trebuie să implementeze un sistem de management al calității incluzând audituri independente care să monitorizeze activitățile de instruire și examinare, conformarea cu procedurile specifice, precum și adecvabilitatea acestora.

5.10. MEMORIUL DE PREZENTARE

5.10.1. CIE trebuie să întocmească și să mențină la zi un Memoriu de prezentare al activității, care să conțină cel puțin următoarele informații:

- a) Funcția(iile) și numele persoanei(lor) acceptabile RO-NANDTB în conformitate cu pct. 5.4.1;

- b) Atribuțiile și responsabilitățile persoanei(lor) specificat(e) în subparagraful de mai sus;
- c) Structura organizatorică a C.I.E. din care să rezulte ierarhia responsabilităților persoanei(lor) specificate în subparagraful (b) de mai sus;
- d) Listă a instructorilor și a examinatorilor;
- e) Descriere generală a facilităților amplasate la fiecare adresă specificată în certificatul de autorizare al CIE;
- f) O specificare a domeniului de activitate al CIE relevant pentru domeniul autorizării, inclusiv descrierea modului de organizare/ structurare a cursurilor și examinărilor în vederea calificării și/sau autorizării;
- g) Modul de comunicare a modificărilor din cadrul CIE;
- h) Procedurile specifice activității centrului de instruire personal NDT și de asigurare a calității;
- i) Specimene ale formularelor utilizate în cadrul CIE.

5.10.2. Memoriul de prezentare a activității CIE și amendamentele ulterioare trebuie aprobate de RO-NANDTB, în afara cazului în care RO-NANDTB a agreat ca unele clase de amendamente definite, să poată fi incorporate fără aprobarea prealabilă a RO-NANDTB.

5.11. COMPETENȚE ACORDATE POTRIVIT CERTIFICATULUI DE AUTORIZARE

5.11.1. Centrul de instruire și examinare personal NDT, autorizat conform prezentei proceduri, are dreptul să efectueze următoarele activități, în conformitate cu memoriul de prezentare a activității sale, aprobat de către RO-NANDTB:

- (a) Să organizeze și să susțină cursuri de instruire a personalului NDT din aeronautica pentru care deține autorizare, în conformitate cu programe și tematici aprobate de Responsabilul Nivel 3 al beneficiarului, la amplasamentele identificate în certificatul de autorizare și/ sau în memoriul de prezentare a activității;
- (b) Să organizeze și să conducă sesiuni de examinare a personalului NDT;
- (c) Să aplice sigla RO-NANDTB pe certificatele de absolvire/calificare a personalului emise în nume propriu.

5.12. MODIFICĂRI ÎN CADRUL CENTRULUI DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT, AUTORIZAT

5.12.1. Centrul de instruire și examinare personal NDT, autorizat conform prezentei proceduri, sau organizația din care acesta face parte trebuie să comunice la RO-NANDTB orice propunere de a efectua oricare dintre următoarele modificări, înainte ca aceste modificări să aibă loc, pentru a permite RO-NANDTB să stabilească continuitatea conformării cu RO-NANDTB 04 și să amendeze, dacă este cazul, certificatul de autorizare:

- a) Numele centrului de instruire și examinare personal NDT sau organizației din care acesta face parte;
- b) Sediul centrului de instruire și examinare personal NDT;
- c) Amplasamente ale centrului de instruire și examinare personal NDT;

	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 13 / 18

- d) Managerul responsabil;
- e) Oricare dintre persoanele cu funcții de răspundere;
- f) Facilitățile, echipamentele, procedurile, domeniul de activitate și personalul care efectuează instruirea și examinarea.

5.11.2 În situația în care RO-NANDTB constată că centrul autorizat de instruire și examinare personal NDT nu își poate continua activitatea în urma modificărilor sau că nu a informat RO-NANDTB asupra acestor modificări, RO-NANDTB poate decide suspendarea autorizării centrului de instruire și examinare personal NDT.

5.13. AUTORIZARE / REAUTORIZARE

5.13.1. Valabilitatea certificatului de autorizare este de 3 ani, obținută în urma efectuării unui audit inițial iar prelungirea valabilității acestuia este condiționată de audituri periodice anuale, efectuate de RO-NANDTB, pentru verificarea menținerii conformării CIE față de cerințele demonstrate inițial. Solicitarea pentru prelungirea valabilității certificatului de autorizare al CIE se face cu cel puțin 60 de zile înainte de expirare. Auditul programat va avea loc cu cel puțin 30 zile înainte de expirarea valabilității autorizării.

5.13.2. Auditorii desemnați vor fi personal de Nivel 3 acceptați conform RO-NANDTB 02, care au efectuat un curs de auditor.

5.13.3. Pentru determinarea menținerii conformității față de cerințele RO-NANDTB 05.

5.13.4. Dacă în cursul efectuării unui audit atât inițial cât și pentru reautorizare, efectuat la un CIE, sunt identificate situații cu posibil impact asupra integrității produselor, Directorul Executiv va notifica după caz AACR/AAMN și organizația de producție beneficiară a cursurilor de instruire a personalului propriu.

5.13.5. Dacă certificatul de autorizare nu a făcut, anterior, conform prevederilor specifice, obiectul renunțării voluntare, sau al restricționării, suspendării sau revocării sau nu a expirat prin depășirea datei de valabilitate, specificată în certificatul de autorizare, menținerea valabilității autorizării este condiționată de:

- (a) Menținerea conformării permanente a centrului autorizat de instruire și examinare personal NDT cu cerințele RO-NANDTB 02, demonstrată în urma auditului făcut de RO-NANDTB;
- (b) Acordarea accesului reprezentanților și auditorilor RO-NANDTB în centrul autorizat de instruire și examinare personal NDT pentru a determina conformarea continuă cu cerințele RO-NANDTB 04;
- (c) Achitarea obligațiilor financiare care revin centrului de instruire și examinare personal NDT potrivit prevederilor legale, pentru serviciile prestate de RO-NANDTB. Neplata nu invalidează automat autorizarea, dar îndreptățește RO-NANDTB să suspende autorizarea, până la achitarea obligațiilor financiare.

5.14. SUSPENDAREA CERTIFICATULUI DE AUTORIZARE

5.14.1. Certificatului de autorizare se suspendă în următoarele situații:

- a) Împiedicarea accesului reprezentanților părților interesate în sediu și/sau la facilitățile declarate ale CIE în scopul de a determina conformarea continuă cu cerințele prezentei reglementări;
- b) Lipsa unui plan de acțiuni corective necesar pentru închiderea neconformităților identificate în timpul auditurilor de autorizare/supraveghere în termenul legal;
- c) Nerezolvarea neconformităților identificate în timpul auditurilor de supraveghere la termenul agreeat.

5.14.2. Restricționarea domeniului de autorizare intervine ulterior constatării faptului că cerințele de autorizare inițială nu mai sunt îndeplinite pentru unele domenii de activitate, și se comunică CIE în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea auditului.

5.15. REVOCAREA CERTIFICATULUI DE AUTORIZARE

5.13.1 Certificatului de autorizare este revocat în următoarele situații:

- a) La solicitarea centrului de instruire și examinare NDT;
- b) În cazul în care neconformitățile ce au condus la suspendarea certificatului de autorizare nu sunt rezolvate în termen de 6 luni de la data deciziei de suspendare a valabilității certificatului de autorizare;
- c) În cazul organizării și desfășurării de cursuri de instruire în perioada de suspendare a valabilității certificatului de autorizare;
- d) După revocare, organizația este obligată să elimine toate referințele la autorizarea deținută din toată documentația sa.

	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 15 / 18

ANEXA 1- CERERE DE AUTORIZARE CIE

- AUTORIZARE ÎNȚIALĂ**
 EXTINDEREA AUTORIZĂRII
 PRELUNGIREA AUTORIZĂRII
 REAUTORIZARE

Nr. Certificat de autorizare deținut *): _____

1. Denumirea organizației solicitante: _____

2. Adresa: _____

3. Telefon: _____ Fax: _____ E-mail: _____

4. Domenii pentru care se solicită autorizarea:

INSTRUIRE ȘI **EXAMINARE PERSONAL NDT**

- LICHIDE PENETRANTE**
 PARTICULE MAGNETICE
 TERMOGRAFIE INFRAROSU
 CURENȚI TURBIONARI
 ULTRASUNETE
 RADIAȚII PENETRANTE **FILM** / **NON-FILM**

- NIVEL 1**
 NIVEL 2
 NIVEL 3

5. Poziția și numele Managerului Responsabil:

6. Semnătura Managerului Responsabil și ștampila organizației solicitante:

7. Data completării cererii : _____

*) Se completează în cazul existenței unei autorizări inițiale

 RO-NANDTB	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 16 / 18

ANEXA 2- CERTIFICAT DE AUTORIZARE CIE (MODEL)

**CERTIFICAT DE AUTORIZARE
AUTHORIZATION CERTIFICATE**

Nr. /

**În conformitate cu cerințele stabilite și publicate pentru autorizarea centrelor de instruire și
examinare personal NDT, RO-NANDTB 04, se autorizează**

*In accordance with the requirements established and published for the authorization of training
and examinations centers for NDT personnel, RO-NANDTB 04, it is authorized*

**Centru de Instruire și Examinare a personalului NDT din domeniul
aeronautic**

NDT Personnel Training and Examination Center in the Aeronautical Field

Organizația / Organization :

Adresa / Adress :

**În baza constatării că deținătorul prezentei autorizații respectă cerințele
RO-NANDTB 04 și EN 4179/NAS410, aplicabile pentru acordarea autorizării și
menținerea acesteia pentru perioada stabilită.**

*Based on the finding that the holder of this Authorization complies with applicable
RO-NANDTB 04 and EN 4179/NAS410 requirements for granting the Authorization and
maintaining it for the established period.*

Pentru restricții și limitări vezi pag. 2/3 / For restrictions and limitations see page 2/3

În acest certificat nu se pot introduce completări sau modificări.

No endorsements and modifications shall be made on this Certificate.

**Acest document aparține RO-NANDTB și poate fi restricționat, suspendat sau revocat
dacă nu sunt respectate condițiile de autorizare.**

*This document belongs to RO-NANDTB and may be restricted, suspended or revoked if the
approval conditions are not adhered to.*

Director Executiv RO-NANDTB :

RO-NANDTB Executive Director

Semnătura/ signature

Ediția:

Issue

	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 17 / 18

Note /Notes :

1.1 Prezentul Certificat expiră la data de: _____

This Approval Certificate is valid until: _____

1.2 Acest certificat este aplicabil la facilitățile specificate în Capitolele _____ ale Memoriului de Prezentare al Centrului de Instruire Personal NDT, cod: _____, revizia curentă, aprobat.

This Certificate is applicable to the facilities specified in Chapters _____ of the approved NDT Personnel Training Centre Exposition, code: _____, current revision.

1.3 Domeniul de autorizare este definit în capitolul _____ al Memoriului de Prezentare al Centrului de Instruire Personal NDT, cod: _____, revizia curentă, aprobat și este limitat la activitățile specificate în anexa prezentului certificat.

The approval schedule is defined in Chapter _____ of the approved NDT Personnel Training Centre Exposition, code: _____, current revision, and it is limited to those activities specified in the Attachment to the present Certificate.

1.4 Cererea de reînnoire a autorizării se va face cu 60 de zile înaintea expirării prezentului certificat.

The application for the renewal of the approval shall be made at least 60 days before expiry date of the present certificate.

	AUTORIZAREA CENTRELOR DE INSTRUIRE ȘI EXAMINARE PERSONAL NDT	RO-NANDTB 04
		Ed. /Rev.: 2/0 Data: 15.12.2020 Pag.: 18 / 18

ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE AUTORIZARE NR. ____ / ____
Appendix to the Certificate of Authorization No.

Domeniul de autorizare / Terms of Approval

Metode de examinare nedistructivă <i>Non-Destructive Testing Methods</i>	

Director Executiv RO-NANDTB :
RO-NANDTB Executive Director
Semnătura/ signature

Ediția: ____ / ____
Issue